

Приложение № 7
к распоряжению главы
Администрации Ленинского
района города Екатеринбурга
от _____ № _____

Порядок предоставления путевок
в лагеря, организованные муниципальными организациями,
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей,
муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря
на профильные смены (в профильные отряды)

1. Настоящий Порядок предоставления путевок в лагеря, организованные муниципальными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей, муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря на профильные смены (в профильные отряды) разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» и определяет процедуру организации отдыха организованных групп детей, имеющих достижения в интеллектуальной, художественно-эстетической, спортивной сферах деятельности, а также детей сотрудников организаций – профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

2. Под профильной сменой (профильным отрядом) понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с творчески одаренными, социально активными детьми (юными техниками, туристами-краеоведами, экологами, спортсменами, математиками, филологами, журналистами, спасателями, волонтерами), детьми работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

3. Комплектование профильных смен (профильных отрядов) осуществляют межведомственные комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, созданные администрациями районов города Екатеринбурга (далее – районные межведомственные комиссии).

Сроки приема заявлений о предоставлении путевок на профильную смену (в профильный отряд) устанавливаются Административным регламентом.

Участниками профильных смен (отрядов) являются:

победители и призеры предметных муниципальных, региональных, общероссийских и международных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований;

активисты детских и молодежных объединений, а также обучающиеся, достигшие высоких результатов в учебной и творческой деятельности;

дети работников организаций – членов профессиональных союзов, их

объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

4. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга и Администрации районов города Екатеринбурга устанавливают:

количество путевок на профильные смены (в профильные отряды) – в пределах не менее 35 процентов от общего количества путевок;

сроки проведения и количество профильных смен (количество профильных отрядов).

5. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга и Администрации районов города Екатеринбурга направляют отраслевым органам Администрации города Екатеринбурга, осуществляющим функции учредителей организаций дополнительного образования в области искусства, спорта, молодежной политики, образования, информацию о возможности организации и проведения профильных смен (работы профильных отрядов), о количестве путевок, предоставляемых на профильную смену (в профильный отряд).

6. Районные межведомственные комиссии разрабатывают и утверждают критерии отбора участников профильных смен (профильных отрядов), состав комиссий по отбору заявок на участие в профильных сменах (профильных отрядах), списки участников профильных смен (профильных отрядов).

Списки участников профильных смен (профильных отрядов) подлежат согласованию с Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга, Департаментом социальной и молодежной политики Администрации города Екатеринбурга, Управлением культуры Администрации города Екатеринбурга, Управлением по физической культуре и спорту Администрации города Екатеринбурга.

Списки на участие в профильной смене (в профильном отряде) детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов формируются и утверждаются профсоюзной организацией самостоятельно.

7. Заявление о предоставлении путевок на профильную смену (в профильный отряд) и приложенные к нему документы могут быть поданы представителем организации (коллектива, объединения) или представителем профессионального союза, объединения (ассоциации) профессиональных союзов, первичной профсоюзной организации, иной профсоюзной организации, объединения (ассоциации) организаций профсоюзов, предъявившим документы, подтверждающие полномочия представителя профсоюзной организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью (при наличии).

8. Путевки в лагеря, организованные муниципальными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей, муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря на профильные смены (в профильные отряды) выдаются уполномоченным представителям организации (коллектива, объединения) или представителям профессионального союза, объединения (ассоциации), организаций профсоюзов, родителям (законным

представителям) и не могут быть переданы или проданы другим лицам.

9. Критерии отбора участников профильных смен (профильных отрядов) из числа детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов указаны в таблице.

Т а б л и ц а

Наименование критерия	Наименование организации, в которой запрашиваются сведения в рамках межведомственного взаимодействия	Документы, представляемые заявителями по собственной инициативе (организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профсоюзными организациями)
1. Возраст ребенка составляет от 6 лет 6 месяцев до 18 лет	Органы записи актов гражданского состояния (Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»)	Свидетельство о рождении ребенка (подлинник или нотариально заверенная копия, скан-копия ¹)
		Паспорт при достижении ребенком 14-летнего возраста (подлинник или нотариально заверенная копия)
2. Мать (отец), законный представитель ребенка является членом профессионального союза, объединения (ассоциации) профессиональных союзов, первичной профсоюзной организации, иной профсоюзной организации, объединения (ассоциации) организаций профсоюзов, действующих в организации	–	Удостоверение члена профессионального союза, первичной профсоюзной организации (копия)
3. Ребенок обучается в образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «город Екатеринбург», либо зарегистрирован по месту жительства (пребывания) на территории муниципального образования «город Екатеринбург» ²	Образовательная организация, в которой обучается ребенок (в электронном виде)	Справка из образовательной организации
	Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, МКУ ЦМУ (в электронном виде)	Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка по форме № 3 или 8, утвержденной Приказом МВД России от 31.12.2017 № 984 ³ Вид на жительство, разрешение на временное проживание либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина с отметкой о регистрации по месту жительства по форме, утвержденной Приказом МВД России от 10.12.2020 № 856 ⁴

Наименование критерия	Наименование организации, в которой запрашиваются сведения в рамках межведомственного взаимодействия	Документы, представляемые заявителями по собственной инициативе (организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профсоюзными организациями)
		Уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания с отметкой о постановке на учет по форме, утвержденной Приказом МВД России от 10.12.2020 № 856 ⁴ (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) (подлинник или нотариально заверенная копия, скан-копия ¹)
<p>1. При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг.</p> <p>2. Представляется, если ребенок не обучается в образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «город Екатеринбург».</p> <p>3. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».</p> <p>4. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лиц без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».</p>		