

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 85 И. А. Ващук

Комплексный план мероприятий по улучшению организации питания обучающихся на 2025-2026 учебный год

1. **Цель:** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

2. **Задачи:**

1. Способствовать формированию здоровой личности.
2. Увеличить охват обучающихся горячим питанием.
3. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

3. **Участники реализации комплексного плана**

Участники	Функции
Администрация	• контроль организации питания и качества пищи • поддержание безопасных условий приема пищи • контроль за состоянием обеденного зала и состоянием пищеблока • регулярный мониторинг качества питания • разработка мероприятий по увеличению охвата школьников горячим питанием • просветительская работа по распространению санитарно-гигиенических знаний среди участников образовательного процесса, основ здорового образа жизни
Педагогический коллектив	• пропаганда ЗОЖ в классах: классные часы, родительские собрания, коллективные социологические исследования и индивидуальные беседы на уровне класса • контроль охвата питанием в классе • выявление неблагополучных семей, посещение их на дому
Родительская общественность	• контроль за организацией питания и качеством пищи • внесение предложений по совершенствованию качества питания • участие в социологических исследованиях по качеству питания
Медицинский работник	• контроль за качеством пищи и соблюдением правильного рациона питания школьников • контроль за санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока • уроки здоровья • контроль за состоянием здоровья обучающихся

4. Основные направления работы

1-е направление

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Организационное совещание – порядок приема учащимися завтраков и обедов; - оформление дотации на питание; - график режима работы столовой, обязанности учителя и учащихся в столовой	Сентябрь, январь	Директор школы Диспетчер по питанию Зав. производством
2. Совещание классных руководителей: - об организации горячего питания. - презентация блюд школьного меню	Сентябрь	Директор школы Зав. производством
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	1 раз в четверть	Директор школы
4. Заседание общешкольного родительского комитета по организации питания по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение сан. гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Сентябрь февраль	Председатель общешкольного родительского Директор школы Родительская общественность
5. Организация работы бракеражной комиссии по питанию	В течение года	Администрация
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, буфета проведение текущих и целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, Бракеражная комиссия Председатель комиссии по контролю
7. Издание распорядительных документов по школе и утверждение планов и положений по организации питания	Август - сентябрь	Директор школы

2-е направление:

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи»,	В течение года	Зам. директора по ВР, медработник школы Диспетчер по питанию

- «Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания» - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»		
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация

3-е направление:

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение; - «Культура приема пищи»; - «Острые кишечные заболевания и их профилактика»	Сентябрь	Классные руководители, медработник школы, учителя технологии, учитель биологии, зам. директора по ВР
2. Игра – праздник для учащихся начальной «Золотая осень». Конкурс поделок из овощей и фруктов.	Октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
3. Презентация горячего питания. - конкурс мини-постеров среди учащихся 3 – 5 классов «О вкусной и здоровой пище»; - оформление обеденного зала столовой; - выпуск классных газет о правильном питании (5-8 кл.), рекламных плакатов «Новое поколение выбирает правильное питание» (9 -11 кл.).	Октябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
4. Беседы со старшеклассниками «Влияние здорового питания на организм подростка»	Декабрь	Учителя биологии
5. Конкурс на лучший сценарий праздника «День именинника»	Январь	Зам. директора по ВР, классный руководитель,
7. Разработка анкет и проведение анкетирования учащихся по вопросам качества школьного питания	1 раз в полугодие	Администрация, кл. руководители
8. Цикл бесед с учащимися и родителями «Азбука здорового питания»	В течение года	Учитель биологии, медработник школы
9. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	Июнь-июль	Директор школы Зам. директора по ВР, начальник лагеря дневного пребывания детей

4-е направление:

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Проведение классных родительских собраний по темам: - совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся. - профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний. Итоги медицинских осмотров учащихся.	По плану классных руководителей	Медработник школы
2. Индивидуальные консультации медработника для родителей	В часы работы медика	Медработник школы
3. Заседания родительского комитета с освещением вопросов сохранения здоровья детей посредством правильного питания	По плану школы	Ответственный за профилактику
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	Май	Классный руководитель

5-е направление:

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1. Систематический контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока, своевременное устранение неполадок, обеспечение безопасных условий питания учащихся	В течение года	Зам.директора по АХЧ
2. Проведение ремонтных работ обеденного зала и пищеблока	Июнь-август	Зам.директора по АХЧ
3. Разработка новых блюд, изделий, их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Зав. производством
4. Апробация новых форм организации школьного питания	В течение года	Зав. производством, администрация

5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

- ежедневный: ведение табеля учёта питания, организация дежурства учителей, администратора,
- ежемесячный: аналитический отчет об охвате горячим питанием;
- оперативный: по итогам проверок, по заявлениям родителей и обучающихся.